**Identificación**



|  |  |
| --- | --- |
| **Versión** | 1.0 |
| **Proyecto** | proyectoCAR |
| **Fecha** | 20/05/2015 |
| **Elaborado por** | Isaías Rodríguez Jaime |
| **Localización del Documento** | /PLANEACION%20DEL%20PROYECTO/29-06-2015\_Declaraci%C3%B3n\_de\_Alcance.docx |
| **Documento base** | /PLANEACION%20DEL%20PROYECTO/Procesos/Declaracion\_alcance.docx |
|  |  |
| **Autorizaciones** | |
| **Nombre** | **Fecha Autorización** |
| Jorge Antonio González Camacho | 21/05/2015 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Distribución** | |
| **Nombre** | **Fecha Recepción** |
| Isaías Rodríguez Jaime | 22/05/2015 |
| Edith Nicacio Morales | 22/05/2015 |
|  |  |

******

**Declaración de Alcance de proyecto.**

**Versión:** 1.0

**Elaborado por:**Isaías Rodríguez Jaime.

**Fecha de revisión:**19/Mayo/2015

**Control de cambios**



|  |  |
| --- | --- |
| **Id. Proyecto** |  |
| **Nombre del Proyecto** |  |
| **Fecha** |  |
| **Elaborado por** |  |
| **Localización del Documento** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Historial de Cambios** | | | |
| **Versión** | **Fecha** | **Participante** | **Descripción del Cambio** |
| 1.0 |  |  | Recién creado |
| 1.1 | 27/06/2015 | IRJ | Completar sub-entregables con criterios de aceptación. |
|  |  |  |  |

## Alcance de proyecto.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Declaración del alcance “Planeación”** | | |
| Entregable final “No. entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| 1. Planeación | Se tiene un acercamiento con el cliente para conocer más que nada las necesidades que se tienen en lo que respecta al proceso que se va a mejorar, así como cuales son las expectativas que desea obtener cuando se llegue a la implementación del sistema.  También se platicara brevemente con los integrantes del equipo del área de recarga para saber cuáles son las principales necesidades y problemas que presentan. El fin es tener una visión más clara de la problemática. | El documento debe especificar concreta mente el objetivo del proyecto |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| 1.1 Acta constitutiva del proyecto | Documento de inicio del proyecto. | Documento completo actualizado y firmado. |
| 1.2 Minuta de inicio del proyecto | Documento que especifica la fecha y acuerdos de las reuniones del equipo para estar al tanto de los avances del proyecto | Aprobación de los acuerdos firmados de conocimiento por cada una de los integrantes |
| 1.3 Definición del ciclo de vida | La importancia de las fases que obtendrá el proyecto y la forma en que se implementara | Documento completo aceptado para su implementación |
| 1.4 Políticas | Reglamento al que se ajusta el equipo de trabajo para un mejor desarrollo del proyecto | Documento aceptado y actualizado |
| 1.5 Definición de WBS | Especifica cada una de las tareas que se implementara en el trascurso del proyecto estableciendo fechas de entrega basándose en un documento oficial para un mejor control de la s faces o actividades establecidas | El documento debe especificar objetiva mente las cada una de las actividades a realizar |
| 1.5.1 Modificaciones para WBS. | Cambios realizados para el ajuste de las tareas creadas dentro de la estructura de trabajo. | Las modificaciones deben ser presentadas al jefe de proyecto y autorizadas ajustándose al tiempo asignado para el término del proyecto. |
| 1.5.2 Analizar y reestructurar cronograma de actividades. | Cambios realizados para el ajuste de tiempo asignado a las tareas creadas dentro de la estructura de trabajo. | Las modificaciones deben ser presentadas al jefe de proyecto y autorizadas asignándose un tiempo adecuado que no afecte la distribución de tiempo en general del proyecto. |
| 1.5.3 Determinar los recursos de las tareas. | Realizar la distribución de los recursos humanos y materiales a las tareas del WBS. | El jefe de proyecto es quien determina el recurso que será asignado a cada tarea. |
| 1.5.4 Determinar la duración de las tareas. | Distribución de tiempos de las tareas de acuerdo a lo establecido en el cronograma del proyecto. | Asignar la duración a cada tarea tomando en cuenta la complejidad de la misma. |
| 1.5.5 Determinar las dependencias de las tareas. | Se revisa cada tarea para determinar si existen dependencias entre ellas y asignarlas. | A cada tarea se le determina su dependencia si la tarea predecesora determina que se sucesora haya sido concluida. |
| 1.5.6 Crear el diagrama de Gantt. | Este diagrama plasma la distribución de tareas asi como el tiempo asignado a cada una su duración. | El diagrama de Gantt debe ajustarse al tiempo acordado del proyecto. |
| * 1. Plan de proyecto. | Se debe enfocar correctamente la estructura que tendrá en proyecto donde se determinara las especificaciones que deberá cumplir el proyecto | Documento debidamente autorizado para su implementación |
| 1.6.1 Análisis para Selección de Modelo de La Arquitectura para desarrollo de software | Se realiza la selección del modelo sobre el que se va a trabajar para la construcción del software. | Determinar el modelo que se ajuste a las necesidades del proyecto para que la arquitectura sea la correcta. |
| 1.6.2 Creación de Especificaciones. | Se determinan en base a los requerimientos obtenidos del software. | Para poder realizarlas es necesario haber realizado previamente un estudio de requerimientos. |
| * 1. Análisis para detección y gestión de Riesgos. | Determina los riesgo que pudieran surgir en el transcurso del proyecto teniendo una mejor visión y prevención de los mismos permitiendo estar al pendiente eficientemente para prevenir riegos in necesarios | Documento de análisis autorizado dando conocimiento de los riesgos que pudieran surgir firmado de conocimiento y aceptación |
| 1.7.1 Creación de Lista de riesgos. | Consiste en la realización de una lista de riesgos potenciales para el proyecto. | Cada riesgo deber ser analizado y determinar su grado de afectación al proyecto para determinar una mitigación ó un plan de contingencia. |
| 1.8 Creación de matriz de responsabilidades. | Detalla la responsabilidades de cada uno de los integrantes del equipo de trabajo | Documento autorizado de cada una de la responsabilidades que tendrá cada uno del equipo realizador |
| 1.9 Creación de matriz de comunicación. | Documento que establece las interacciones entre los miembros del equipo para el desarrollo del proyecto | Autorización y fiema de conformidad y conocimiento |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Declaración del alcance “Análisis”** | | |
| Entregable final “No. entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| 1. Análisis | En esta etapa se da un análisis más exhaustivo, el fin es verificar si este sistema es viable para la mejora del proceso, como también se verifica la factibilidad técnica, económica y operativa del proyecto, aquí se formulan los requisitos del cliente y se examina cualquier restricción que se pueda presentar | El documento debe especificar concretamente las necesidades de la empresa a la cual va dirigida al proyecto |
| Sub-entregables | Descripción | Criterio de aceptación. |
| **2.1 Elicitación** | En esta etapa se da a conocer las necesidades del proyecto enfocado a la empresa estableciendo objetivos para cumplir con los alcance que se fije nuestra empresa para satisfacer las necesidades sabiendo si el proyecto es viable en todos los aspectos tanto económico, legal y viabilidad del mismo | Deberá especificar cada uno de los análisis efectuados en el desarrollo del proceso de las necesidades del cliente |
| 2.1.1 Análisis situacional de la empresa y reconocimiento del problema | Es un análisis en un panorama general de la empresa para determinar la problemática existente y el problema a resolver. | El análisis efectuado debe ser lo más eficaz posible. |
| 2.1.2 Identificar las necesidades | Es realizar la identificación de las necesidades existentes dentro de la empresa con respecto a control de documentos o mejorar la eficiencia de los procesos que se ejecutan en las áreas. | Que las necesidades detectadas realmente puedan ser resueltas. |
| 2.1.3 Establecer objetivos de la aplicación | Determinar los objetivos con los que deberá cumplir la aplicación a desarrollar. | Los objetivos deben ajustarse para la resolución de la problemática planteada en el análisis de necesidades. |
| 2.1.4 Evaluación | Es la revisión y valoración de los resultados obtenidos del análisis situaciones y los objetivos planteados. | Debe ser una evaluación objetiva, clara y concisa. |
| 2.1.5 Establecer alcance de la aplicación | Determinar el alcance que tendrá la aplicación en cuanto a necesidades del cliente y objetivos de la misma. | Deber ser un alcance lo más realista posible. |
| 2.1.6 Definición de Actividades | Es un estudio y análisis correspondiente a las actividades a desarrollar y se determinan en base a la complejidad y duración del proyecto. | Las actividades deben ajustarse a lo requerido por el proyecto en el tiempo de duración especificado en el WBS. |
| 2.1.7 Estudio de Viabilidad y efectividad del proyecto | Es un estudio general de la viabilidad y el grado de efectividad del proyecto propuesto. | Se deben tomar en cuenta los recursos con los que cuenta el equipo desarrollador y si es factible el desarrollo del proyecto. |
| 2.1.8 Análisis de Viabilidad Económica | Es un estudio económico general del proyecto propuesto, y el impacto que representa. | El estudio realizado debe contemplar tanto los recursos humanos, materiales y financieros con los que cuenta la empresa. |
| 2.1.9 Análisis de Viabilidad Técnica | Es un estudio para medir el nivel de viabilidad de desarrollo del proyecto propuesto con respecto al grado de conocimientos técnicos. | Este estudio deberá permitir conocer si la parte técnica es confiable para el desarrollo del proyecto. |
| 2.1.10 Análisis de Viabilidad Legal | Es un estudio para medir el nivel de viabilidad en el aspecto del proyecto | Deberá permitir tomar decisiones legales referentes al proyecto. |
| 2.1.11 Estimación de costos | Es un estudio financiero en general del proyecto propuesto, y el impacto que representa en cuanto a la inversión y los gastos. | Deberá obtenerse como resultado un presupuesto general de los gastos que implicar el desarrollo del proyecto. |
| 2.1.12 Definir Características del Proyecto | Es un esquema general de las características con las que debe contar el proyecto. | Deberá permitir tener un conocimiento más amplio en lo relacionado a las características específicas con las que debe contar el proyecto. |
| 2.1.13 Definición de estrategia de recolección de requerimientos | En esta parte se definen los métodos de recolección de información que permitirán la compilación de los requerimientos del sistema. | Las estrategias a implementar deberán dar como resultado un eficaz manejo y control de la información recolectada. |
| 2.1.14 Planificar reuniones de licitación | Se realiza con el objetivo de planificar eficazmente la liberación d recursos para el proyecto. | Las reuniones permitirán dotar de recursos al proyecto en sus diferentes etapas. |
| 2.1.15 Identificar procesos del sistema | Es un análisis que permite determinar los procesos que habrá de realizar el sistema. | Los procesos identificados deberán a ajustarse a los requerimientos y especificaciones. |
| 2.1.16 Identificar requerimientos funcionales y no funcionales | Este proceso se realiza para determinar los requerimientos aplicables al sistema. | La identificación debe permitir conocer realmente la funcionalidad del sistema y los detalles que surjan. |
| **2.2 Especificación** | En esta etapa se evalúa la información o requerimientos obtenidos del cliente donde se definirá los requerimientos | Documento autorizado donde se realizara la evaluación de las necesidades obteniendo información del proyecto |
| 2.2.1 Evaluar los requerimientos | Es una revisión de los requerimientos determinados del software. | Permitirá conocer los requerimientos necesarios con los que debe contar la aplicaciones. |
| 2.2.2 Definir entregables del Producto | Son los hitos ó entregables que se establecen como entregables al cliente. | Deberán ser determinados de acuerdo a lo especificado en los requerimientos y en fechas de compromiso acordadas. |
| **2.3 Gestión** | En esta etapa se hace un estudio de los requerimientos con los que se cuenta para el desarrollo del proyecto | Deberá obtener las priorizaciones de una manera correcta de los requerimientos haciendo de su conocimiento al equipo de trabajo. |
| 2.3.1 Priorizar requerimientos | Consiste en dar preferencia a los requerimientos que sean identificados como prioritarios. | Los requerimientos que sean seleccionados como prioritarios deberán cumplir con un cierto grado de exigencia. |
| 2.3.2 Almacenar en repositorio | Consiste en almacenar en un espacio web previamente creado los documentos relacionados con el proyecto. | Este proceso deberá ser realizado para tener un respaldo de la documentación del proyecto. |
| 2.3.3 Asignar a desarrolladores de software | Proceso de selecciona del personal de acuerdo a sus capacidades para el desarrollo de la aplicación. | Para la asignación deberá tomarse en cuenta la capacidad de dominio de determinadas aplicaciones necesarias para el desarrollo del proyecto. |
| 2.3.4 Administración de cambios de requerimientos | Consiste en gestionar los cambios realizados a los requerimientos por parte del cliente. | Los cambios realizados deben ajustarse a la planeación especificada en el WBS y al tiempo asignado para el término del proyecto. |
| 2.3.5 Administración de trazabilidad de requerimientos | Consiste en realizar el rastreo para determinar en etapa se encuentra el desarrollo de los requerimientos. | Esta trazabilidad debe ser efectuada para conocer el estatus del seguimiento de los requerimientos. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Declaración del alcance “Diseño”** | | |
| Entregable final “No. entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| **3. Diseño** | Se elaborara bajo estos dos principios:   * Diseño general: requisitos generales de la arquitectura de la aplicación. * Diseño en detalle: definición precisa de cada subconjunto de la aplicación. | El documento debe especificar concreta mente el Diseño que se empleara |
| 3.1 Definición de la arquitectura del sistema | En esta etapa de define la estructura que contendrá en proyecto | Este documento debe ser claro y conciso |
| 3.2 Creación de diseño gráfico de aplicación (creación de plantilla prototipo) | En esta etapa se define el diseño que contendrá la plantilla que se implementara en el proyecto dando a conocer cada una de las característica que contendrá colore etc. | Este documento debe mostrar de forma clara cada elemento que contendrá el proyecto en el ámbito de diseño |
| 3.3 Diagrama de actividades | En esta etapa se detalla cada una de las actividades que realizara cada integrante del equipo dependiendo el rol que ejerza | Este documento debe ser claro en sus especificaciones |
| 3.4 Diagrama de casos de usos | En esta etapa se describe mediante un diagrama el comportamiento del sistema donde se describen los actores a intervenir en el proyecto | Este documento debe ser claro en sus especificaciones |
| 3.4 Análisis de los casos de uso funcionales | En esta etapa se analizan los casos de uso que obtendrá el proyecto definiendo los funcionales e aplicables | Este documento debe ser claro en sus especificaciones |
| 3.5 Diagramas de secuencia | En esta etapa se muestra la interacción de un conjunto de objetos en una aplicación a través del tiempo y se modela para cada caso de uso del proyecto | Este documento deberá dejar clara la información de los casos de uso del sistema |
| 3.6 Diagramas de clases | En esta etapa se realiza la estructura estática que describe un sistema mostrando las clases del sistema, sus atributos, operaciones (o métodos), y las relaciones entre los objetos | este documento deberá ser claro en la especificación de las clases a emplear |
| 3.7 Diagramas de roles | En esta etapa se crea un diagrama que contendrá cada uno de los roles que fueron asignados a cada integrante del equipo | Documento que contendrá la estructura de roles establecidos siendo claro y conciso |
| 3.8 Diagrama de iteración | En esta etapa se descríbela manera que colaboran grupos de objetos para el comportamiento dentro del proyecto que se empleara | Este documento deberá contener las especificaciones de las interacciones entre los objetos empleados |
| 3.9 Diagrama de componentes | representa cómo un sistema de [software](http://es.wikipedia.org/wiki/Software) en este caso nuestro proyecto es dividido en [componentes](http://es.wikipedia.org/wiki/Componente_de_software) y muestra las [dependencias](http://es.wikipedia.org/w/index.php?title=Dependencia_(UML)&action=edit&redlink=1) entre estos componentes del sistema | Documento debe ser claro , entendible para su buena interpretación |
| 3.10 Diagrama de despliegue | En esta etapa se utiliza para modelar la disposición física de los artefactos software en nodos (usualmente plataforma de [hardware](http://es.wikipedia.org/wiki/Hardware)) a emplear para nuestro proyecto | Deber obtener todas las especificaciones acerca del hardware a emplear |
| 3.11 Base de datos | En esta etapa se diseña la base de datos según los requerimientos obtenidos del cliente para concentración de información estamos hablando de una buena normalización de la base de datos | Deberá estar bien diseñada para el buen manejo de la información permitiendo realizar consultas complejas en caso de ser requerido |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Declaración del alcance “Desarrollo”** | | |
| Entregable final “No. entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| **4. Desarrollo** | Es la etapa donde se da inicio a la creación del proyecto ya estando bien establecidos los requerimientos y lo que se pretende realizar para cumplir con el objetivo del cliente que es tener un mejor manejo de su información | Deberá especificar cada fase del proyecto |
| 4.1 Creación de BD | Se crea una base de datos que contendrá la información de la institución | Deberá estar normalizada eficiente mente |
| 4.2 Análisis y creación de tablas | Basándose en la información recopilada se establece las tablas que contendrán la información | Deberá ser clara la estructura contenido campos con nombres no extensos |
| 4.3 Asignación de módulos de programación de aplicación web | Se establece los módulos a emplear | Deberá ser lo que el cliente necesita |
| 4.4 Conexión de BD | Usando los tecnologías se establece una conexión de la aplicación a la base de datos que se empleara en el proyecto donde la aplicación vaciara información a la base de datos | Debe ser confiable y segura |
| 4.5 Creación de Interfaz (log in) | En esta etapa se crea la parte del administrador de la aplicación obteniendo los elementos necesarios que faciliten el control de la información | Deberá contener los elementos necesarios |
| 4.6 Módulo Usuarios | En esta etapa se establece los usuarios que estarán manejando la aplicación | Se determina clara mente los responsables de llevar a cabo el control |
| 4.6.1 Altas | Modulo para registrar usuarios. | Deberán poder ingresarse movimientos de altas de usuarios en la base de datos. |
| 4.6.2 Bajas | Modulo para eliminar usuarios. | Deberán poder eliminarse registros de usuarios en la base de datos. |
| 4.6.3 Modificaciones | Modulo para realizar modificaciones en los datos de usuarios. | Deberán poder modificarse datos de los registros de usuarios en la base de datos. |
| 4.6.4 Consultas | Modulo para realizar consultas de datos de usuarios. | Deberán poder realizarse consultas datos de los registros de usuarios en la base de datos. |
| 4.7 Módulo Alumnos | Se establece los privilegios del manejo de la información con respecto a la tabla que contendrá la información de los alumnos de la institución cliente | Deberá contener la información necesaria |
| 4.7.1 Altas | Modulo para registrar alumnos. | Deberán poder ingresarse movimientos de altas de alumnos en la base de datos. |
| 4.7.2 Bajas | Modulo para eliminar alumnos. | Deberán poder eliminarse registros de alumnos en la base de datos. |
| 4.7.3 Modificaciones | Modulo para realizar modificaciones en los datos de alumnos. | Deberán poder modificarse datos de los registros de alumnos en la base de datos. |
| 4.7.4 Consultas | Modulo para realizar consultas de datos de alumnos. | Deberán poder realizarse consultas datos de los registros de alumnos en la base de datos. |
| 4.8 Módulo Profesores | Se establece los privilegios del manejo de la información con respecto a la tabla que contendrá la información de los profesores de la institución cliente | Deberá contener la información necesaria |
| 4.8.1 Altas | Modulo para registrar profesores. | Deberán poder ingresarse movimientos de altas de profesores en la base de datos. |
| 4.8.2 Bajas | Modulo para eliminar profesores. | Deberán poder eliminarse registros de profesores en la base de datos. |
| 4.8.3 Modificaciones | Modulo para realizar modificaciones en los datos de profesores. | Deberán poder modificarse datos de los registros de profesores en la base de datos. |
| 4.8.4 Consultas | Modulo para realizar consultas de datos de profesores. | Deberán poder realizarse consultas datos de los registros de profesores en la base de datos. |
| 4.9 Módulo Materias | Se establece los privilegios del manejo de la información con respecto a la tabla que contendrá la información de los materias de la institución cliente | Deberá contener la información necesaria |
| 4.9.1 Altas | Modulo para registrar materias. | Deberán poder ingresarse movimientos de altas de materias en la base de datos. |
| 4.9.2 Bajas | Modulo para eliminar materias. | Deberán poder eliminarse registros de materias en la base de datos. |
| 4.9.3 Modificaciones | Modulo para realizar modificaciones en los datos de las materias. | Deberán poder modificarse datos de los registros de materias en la base de datos. |
| 4.9.4 Consultas | Modulo para realizar consultas de datos en general. | Deberán poder realizarse consultas datos de los registros en la base de datos. |
| 4.10 Módulo Calificaciones | Se establece los privilegios del manejo de la información con respecto a la tabla que contendrá la información de los Calificaciones de la institución cliente | Deberá contener la información necesaria |
| 4.10.1 Registro | Modulo para registrar calificaciones. | Deberán poder ingresarse movimientos de calificaciones de las materias en la base de datos. |
| 4.10.2 Eliminación | Modulo para eliminar calificaciones. | Deberán poder eliminarse registros de calificaciones en la base de datos. |
| 4.10.3 Modificaciones | Modulo para realizar modificaciones en los datos de las calificaciones. | Deberán poder modificarse datos de los registros de calificaciones de las materias en la base de datos. |
| 4.10.4 Consultas | Modulo para consultar registros de calificaciones. | Deberán poder consultarse movimientos de altas de materias en la base de datos. |
| 4.11 Módulo Grupos | Se establece los privilegios del manejo de la información con respecto a la tabla que contendrá la información de los grupos de la institución cliente | Deberá contener la información necesaria |
| 4.11.1 Creación | Modulo para registrar grupos de alumnos. | Deberán poder ingresarse movimientos de registro de grupos de alumnos de las materias en la base de datos. |
| 4.11.2 Eliminación | Modulo para eliminar grupos de alumnos. | Deberán poder eliminarse registros de grupos de alumnos en la base de datos. |
| 4.11.3 Modificaciones | Modulo para realizar modificaciones en los datos de los grupos de alumnos. | Deberán poder modificarse datos de los registros de grupos de alumnos en la base de datos. |
| 4.11.4 Consultas | Modulo para consultar registros de grupos de alumnos. | Deberán poder consultarse movimientos de grupos de alumnos en la base de datos. |
| 4.12 Módulo Reportes | Se establece los privilegios del manejo de la información con respecto a la tabla que contendrá la información de los reportes de la institución cliente | Deberá contener la información necesaria |
| 4.12.1 Interfaz | Consiste en la creación de la interfaz para poder manipular el programa. | La interfaz deberá ajustarse a los requerimientos y especificaciones del cliente. |
| 4.12.2 Creación | Es la creación de la interfaz mediante el software que se haya seleccionado para su elaboración. | El proceso de creación debe ajustarse al tiempo especificado en la distribución de trabajo y los requerimientos del cliente. |
| 4.12.3 Estructurar consultas | Es la elaboración de la estructura de consultas dentro del programa de base de datos. | Las consultas deben ajustarse al formato de interfaz creado para los reportes. |
| 4.12.4 Configuración de interfaz | Es la adaptación de la interfaz a las consultas generadas de la base de datos. | La configuración debe ajustarse a los requerimientos y especificaciones marcados por el cliente. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Declaración del alcance “Pruebas”** | | |
| Entregable final “No. entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| **5. Pruebas** | En conjunto con la etapa de codificación, al terminar cada módulo se harán una serie de pruebas para verificar el funcionamiento del sistema, cabe señalar que se llevara una documentación que nos permitirá ir anotando los problemas vistos y problemas resueltos, el fin es agilizar el tiempo de resolución de errores | Debe ser viable no obteniendo errores |
| 5.1 Pruebas unitarias | En esta etapa se comprueba el correcto funcionamiento de un módulo de código. Esto sirve para asegurar que cada uno de los módulos funcione correctamente por separado | Documento que determine cada una de las pruebas que se realice al sistema deberá permitir tener un mejor conocimiento del funcionamiento del sistema |
| 5.2 Pruebas de integración | En esta etapa se integra los módulos para comprobar que funcionen de manera correcta ya después de haber hecho las pruebas unitarias | Debe contener información precisa del funcionamiento del sistema |
| 5.3 Pruebas de rendimiento | Se someterá el sistema a pruebas de rendimiento donde se comprobara si se cumple con el objetivo | Deben arrojar datos reales |
| 5.4 Pruebas de sistema | Se tendrá información de la compatibilidad con distintas tecnologías | Deben arrojar datos reales |
| 5.5 Retroalimentación y corrección de fallas | Se analizan los posibles errores buscando la mejor manera de realizar su corrección para evitar futuros problemas | Deben arrojar datos reales |
| 5.6 Elaboración de documentación de fallas | Se elabora un documento donde se anotara las fallas que pudiera a ver en el sistema para tener un mejor control de las mismas permitiendo detectar y corregir de una manera más eficaz | Este documento deberá contener información clara y prioritaria |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Declaración del alcance “Implementación”** | | |
| Entregable final “No. entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| **6. Implementación** | Es la forma en que deberá ser utilizado el sistema y las tecnologías complementarias para su manejo | El documento debe especificar concreta mente el objetivo del proyecto |
| 6.1 Elección del Host | En esta etapa se selecciona el hospedaje donde se alojara nuestra aplicación | Debe ser un lugar seguro |
| 6.2 Compra de dominio en la Internet y pago de servicios | Se selecciona el dominio dependiendo el gusto del cliente, el costo y lo que se pretenda obtener o finalidad del proyecto | Se debe adaptar a lo que se pretende lograr |
| 6.3 Instalar archivos fuente en el host | En esta etapa se instala los archivos los cuales conforman el proyecto | Hacer una instalación correcta |
| 6.4 Pruebas de funcionamiento en el Host del sistema instalado | Se realizan pruebas ya habiendo instalado la aplicación para comprobar su buen o mal funcionamiento determinando si cumple o no con el objetivo planteado | Físicamente se harán las pruebas |
| 6.5 Corrección errores y/o peticiones del cliente | En esta etapa se corrigen los errores que hayan surgido pidiendo al cliente supervise su funcionamiento y determine dando el visto bueno del funcionamiento de la aplicación hasta que quede satisfecho con el trabajo | Satisfacción del cliente cumpliendo con el objetivo |
| 6.6 Reporte de estado del proyecto | Se realiza un documento que contendrá el estado del proyecto ya en su etapa de funcionalidad dando un seguimiento detallado del mismo obteniendo información que permita determinar el estado de funcionabilidad | Este documento debe contener información detallada del funcionamiento de la aplicación |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Declaración del alcance “Cierre del Proyecto”** | | |
| Entregable final “No. entregable” | Descripción | Criterio de aceptación. |
| **7. Cierre del proyecto** | En esta fase de cierre se inicia cuando se completa la ejecución del proyecto y el cliente acepta el resultado que se planteó desde un inicio del proyecto cumpliendo con los objetivos específicos y el general dando por satisfecho con el resultado | Deberá ser claro en su contenido dejando ver con lo que se cumplió |
| 7.1 Preparación de la presentación final del proyecto | En esta etapa se prepara la presentación del proyecto dando una explicación al cliente de lo que se logró y el impacto positivo que tendrá siendo implementado | Tendrá la información completa del proyecto especificando su funcionamiento |
| 7.2 Carta de aceptación | En esta etapa se crea un documento secciones incluyendo la información general, objetivos, identificación de los miembros del equipo y sus funciones, así como la descripción del proceso para completar el proyecto en un plazo determinado dentro de un presupuesto | Debe ser claro y especifico |
| 7.3 Acta de cierre del proyecto | El cierre de un proyecto es la culminación del proceso proyectual, y el momento de hacer balance del mismo. Durante el cierre se advierte cómo de bien o de mal se ha terminado y, en especial, si se han alcanzado los objetivos (beneficios) previstos. | Debe ser claro y especifico |
| 7.4 Evaluación del desempeño | En esta etapa se evalúa el desempeño de cada una de los integrantes que intervinieron en el equipo | Información clara de detalla de cada uno de los integrantes |
| 7.5 Liberación de recursos | Esta etapa se enfoca ya habiendo terminado el proyecto a liberación de los distintos recurso del proyecto | Debe ser claro y especifico |
| 7.6 Lecciones aprendidas | Se establece todo lo aprendido en el transcurso del proyecto obteniendo buenas y malas experiencias | Documento claro acerca de lo aprendido y lo que se tuvo que realizar en etapas criticas |
| 7.7 Preparación del reporte final del proyecto (cierre). | En esta etapa se establece toda la información de la creación del proyecto como objetivos, métodos empleados y resultados importantes | Documento breve pero bien definido |